



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ Δ.Ε. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΑΣ

Αγία Τριάδα, 30 Ιανουαρίου 2024
Αρ. Πρωτ: 283

Αγία Τριάδα, Μιδέας
Ναυπλίου 21055
e-mail : mail@lyk-ag-triad.arg.sch.gr
Τηλέφωνο: 27520 44862
Fax : 27520 44502

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ (ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ)

Το **ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΑΣ** μετά από σχετική απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων θα πραγματοποιήσει τετραήμερη εκδρομή στην Πράγα της Τσεχίας σύμφωνα με την [Φ14/89494/ΓΔ4/9-7-2020\(Β' 2888\)](#) με θέμα «*Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών και μετακινήσεις εκπαιδευτικών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας*». Η εκδρομή πραγματοποιείται με σκοπό τη συμμετοχή της ομάδας του σχολείου που υλοποιεί το εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Χορός και Άθληση» στο Πασχαλινό Φεστιβάλ Παραδοσιακών Χορών της Πράγας όπως αυτό έχει προκηρυχτεί στην ιστοσελίδα:

<https://bluediamondevents.net/el/paschalino-diethnes-festival-paradosiakon-choron-stin-praga/#:~:text=%CE%A3%CF%84%CE%BF%20%CE%A0%CE%B1%CF%83%CF%87%CE%B1%CE%B%CE%B9%CE%BD%CF%8C%20%CE%A6%CE%B5%CF%83%CF%84%CE%B9%CE%B2%CE%AC%CE%BB%20%CE%A6%CE%BF%CE%BB%CE%BA%CE%BB%CF%8C%CF%81%20%CF%83%CF%84%CE%B7%CE%BD,%CF%8C%CF%80%CF%89%CF%82%20%CE%BA%CE%B1%CE%B9%20%CE%B7%20%CE%B6%CF%89%CE%BD%CF%84%CE%B1%CE%BD%CE%AE%20%CE%BC%CE%BF%CF%85%CF%83%CE%B9%CE%BA%CE%AE>.

Ισχύουν επομένως οι όροι, οι προϋποθέσεις και το πρόγραμμα του συγκεκριμένου Φεστιβάλ.

Στοιχεία εκδρομής

Ημερ/νια διεξαγωγής: **05/04/2024** έως **08/04/2024**

Αριθμός μαθητών: **23**

Αριθμός Συνοδών Καθηγητών: **Τρεις (3), ένας αρχηγός, δύο συνοδοί**

Αριθμός Συνοδών γονέων: **Δύο (2)**

Μέσον: Λεωφορείο και αεροπλάνο.

Αναχώρηση: 05/04/2024

από Αγία Τριάδα, με λεωφορείο για το αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος, με **Αεροπλάνο για την Πράγα είτε απευθείας είτε με ενδιάμεση στάση και με λεωφορείο από το αεροδρόμιο της Πράγας προς το ξενοδοχείο**

Επιστροφή: 08/04/2024

Με λεωφορείο προς το αεροδρόμιο της Πράγας και **αεροπλάνο για την Αθήνα είτε απευθείας είτε με ενδιάμεση στάση** με λεωφορείο από το αεροδρόμιο προς Αγία Τριάδα

Κατάλυμα: Τα καταλύματα είναι ήδη καθορισμένα από τους διοργανωτές του Φεστιβάλ.

Δρομολόγια με λεωφορείο κατά την παραμονή στην Πράγα:

- Από το αεροδρόμιο της πόλης ως το ξενοδοχείο και αντίστροφα
- Από το ξενοδοχείο στον χώρο διεξαγωγής του Φεστιβάλ με επιστροφή το Σάββατο. 6 Απριλίου
- Μετακίνηση με λεωφορείο **το βράδυ**, προς και από χώρους τουριστικού ενδιαφέροντος.

Το Πρακτορείο υποχρεούται ν' αναλάβει τις σχετικές συνεννοήσεις για τη μετάβαση της ομάδας του σχολείου από το αεροδρόμιο στο προβλεπόμενο κατάλυμα και στον χώρο διεξαγωγής του Φεστιβάλ, αλλά και την κατάθεση της προκαταβολής και την εξόφληση του κόστους συμμετοχής (με δεδομένο ότι τα σχολεία δε διαθέτουν τη δυνατότητα ηλεκτρονικών τραπεζικών κινήσεων) εντός των προβλεπόμενων από τους διοργανωτές προθεσμιών. Το σχολείο έχει ήδη αποστείλει αίτηση και έχει γίνει δεκτό στο Φεστιβάλ.

Πρόγραμμα εκδρομής

1^η μέρα, Παρασκευή, 5 Απριλίου 2024

Σε ώρα που θα καθοριστεί από την πτήση προς Πράγα, αναχώρηση με πούλμαν από πλατεία Αγίας Τριάδας για το αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος.

Πτήση για Πράγα, άφιξη στην Πράγα, τακτοποίηση στο ξενοδοχείο, συμμετοχή στην ενημερωτική συνάντηση των διοργανωτών του Φεστιβάλ.

20.00-Δείπνο στο ξενοδοχείο.

2^η μέρα, Σάββατο, 6 Απριλίου 2024

8.00-9.00π.μ. πρωινό στο ξενοδοχείο

9. 30 π.μ. Αναχώρηση από το ξενοδοχείο με πούλμαν για τον χώρο διεξαγωγής του Φεστιβάλ

Συμμετοχή και παρακολούθηση του Φεστιβάλ

13.00-15.00 Γεύμα. Ξεκούραση.

Συνέχεια στο Φεστιβάλ

20.00 Δείπνο

3^η μέρα, Κυριακή, 7 Απριλίου 2024

8.00-9.00π.μ. πρωινό στο ξενοδοχείο

9. 30 π.μ. Επίσκεψη των αξιοθέατων της πόλης, προαιρετική βόλτα στον Μολδάβα ποταμό.

13.00-15.00 Γεύμα. Ξεκούραση. Περιήγηση στην πόλη.

20.00 Δείπνο

4^η μέρα, Δευτέρα, 8 Απριλίου

8.00-9.00π.μ.πρωινό στο ξενοδοχείο, Check out

22.00 Άφιξη στην πλατεία Αγίας Τριάδας

Τέλος της εκδρομής

Οι ακριβείς ώρες μετάβασης και επιστροφής θα καθοριστούν από τα ωράρια των αεροπορικών δρομολογίων

Οι οδηγοί θα παραλάβουν το αναλυτικό πρόγραμμα από τον αρχηγό της εκδρομής και θα το τηρήσουν απαρέγκλιτα. Το πρόγραμμα μπορεί να τροποποιηθεί μόνον εφόσον το κρίνει απαραίτητο ο αρχηγός της εκδρομής και αποκλειστικά για λόγους ανωτέρας βίας, όπως τυχόν δυσμενείς καιρικές συνθήκες, ο αποκλεισμός οδών, ασθένεια κ.ά.

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι, ταξιδιωτικά γραφεία και λοιποί δικαιούχοι, που κατέχουν άδεια λειτουργίας σε ισχύ, αποδέχονται και μπορούν να ανταποκριθούν απολύτως, στους απαραίτους όρους της παρούσης, να καταθέσουν στο Σχολείο, κλειστές, σφραγισμένες προσφορές, σε επίσημο έντυπο με όλα τα διακριτικά στοιχεία και αριθμούς της επιχείρησης ή του ιδιοκτήτη, όπως είναι καταγεγραμμένοι στα μητρώα του ΕΟΤ ή του Υπουργείου Μεταφορών. Η προσφορά θα συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά που παρακάτω αναφέρονται.

Δικαιολογητικά: Οι προσφορές θα συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση, ότι οι υποψήφιοι κατέχουν δελτίο ΚΤΕΟ σε ισχύ. Στην υπεύθυνη δήλωση των ταξιδιωτικών γραφείων θα δηλώνεται επιπλέον ότι κατέχουν και ειδικό σήμα σε ισχύ.

Εάν υπάρχουν μεταφορικά μέσα μισθωμένα από άλλη επιχείρηση, θα αναφερθούν με δήλωση από τον ανάδοχο τα πλήρη επίσημα στοιχεία του εκμισθωτή, μέχρι την ημερομηνία διεξαγωγής της εκδρομής.

Οικονομικά στοιχεία : Θα περιγράφονται οι οικονομικές απαιτήσεις, για όλες τις υπηρεσίες, αναλυτικά, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ , το συνολικό κόστος και το αναλογούν κόστος **ανά άτομο**. Η τιμή θα περιλαμβάνει και το ποσόν των 149€ που προβλέπεται από τη διοργάνωση. Η δωρεάν συμμετοχή των συνοδών καθηγητών πρέπει να δηλώνεται ρητά ενώ οι γονείς λαμβάνουν μέρος στην εκδρομή με δικά τους έξοδα όπως οι μαθητές. Η προσφορά από τους διοργανωτές μίας δωρεάν συμμετοχής σε ομάδες άνω των 25 ατόμων θα δοθεί σε μαθητή με απόφαση του σχολείου.

Προκαταβολή: Αν ζητείται, να αναφέρεται το απαιτούμενο ποσό. Να αναφερθούν οι απαιτούμενες οικονομικές απαιτήσεις, εάν η εκδρομή αναβληθεί ή ματαιωθεί μετά την υπογραφή του συμφωνητικού.

Αντίγραφο της προσφοράς θα υποβληθεί και σε ηλεκτρονική μορφή σε c.d. στον ίδιο κλειστό φάκελο.

Ασφάλεια: Ευθύνης διοργανωτή και ασφάλεια ασθένειας, ατυχήματος και ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης για όλους τους συμμετέχοντες.

Υποβολή προσφορών μέχρι τη Δευτέρα 05/02/2024 και ώρα 11.00π.μ. Οι φάκελοι όταν παραληφθούν, θα πρωτοκολληθούν εξωτερικά και θα αναγραφεί η ώρα παραλαβής.

Προσφορά και Δικαιολογητικά: Να κατατεθούν υποχρεωτικά και εμπρόθεσμα. Η εκπρόθεσμη κατάθεση της προσφοράς, η μη κατάθεση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών, η παράλειψη αναφοράς του συνολικού κόστους στην προσφορά, επιφέρουν αποκλεισμό από τη διαδικασία αξιολόγησης.

Το άνοιγμα των προσφορών από την επιτροπή θα γίνει την **ίδια μέρα, 05/02/2024, ώρα 11.30π.μ.** Στους παριστάμενους υποψήφιους επιδεικνύονται οι φάκελοι για να διαπιστώσουν αν είναι πρωτοκολλημένοι, αν είναι κλειστοί και απαραβίαστοι, αν εμπεριέχουν όλα τα δικαιολογητικά, και ότι **είναι συμπληρωμένο το συνολικό κόστος στις προσφορές.** Στη συνέχεια οι υποψήφιοι αποχωρούν. Η αξιολόγηση θα γίνει σε κλειστή συνεδρίαση της επιτροπής του Σχολείου, την ίδια ημέρα ή σε άλλη συνεδρίαση. Η επιτροπή θα επιλέξει **την πλέον συμφέρουσα προσφορά** από ποσοτική (τιμή) και ποιοτική (παρεχόμενες υπηρεσίες) άποψη (άρθρο 14 της Υ.Α.)

Οι προσφορές και η πράξη αξιολόγησης και κατάταξης των υποψηφίων (υπογεγραμμένη) , θα δημοσιευτούν στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Προφορική ενημέρωση, για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης δεν θα γίνει προς τους υποψηφίους. Μετά την δημοσίευση ισχύει προθεσμία δυο ημερών, για υποβολή ενστάσεων για την εγκυρότητα της αξιολόγησης και στη συνέχεια θα δημοσιευτεί η απόφαση και η τελική πράξη ανάθεσης.

Ιδιωτικό συμφωνητικό: Σε δυο πρωτότυπα, με αρίθμηση σελίδων, τα οποία θα υπογραφούν από τα δυο μέρη και στη συνέχεια θα θεωρηθούν από ΔΟΥ.

Αποδείξεις: Θα εκδοθούν οι προβλεπόμενες νομότυπες αποδείξεις για τα ποσά που θα καταβληθούν.

Απευθείας ανάθεση: Εάν δεν υποβληθούν τουλάχιστον τρεις προσφορές, θα δοθεί παράταση, αν και πάλι δεν υποβληθούν, θα γίνει απευθείας ανάθεση.

Καμία προφορική διαπραγμάτευση, προ ή μετά την ανάθεση, δεν είναι αποδεκτή και όλα τα αιτήματα διευκρινίσεων, επί της πρόσκλησης, θα υποβάλλονται γραπτώς.

Προφορική αμφισβήτηση, των όρων της παρούσης, προειδοποιήσεις για ενστάσεις, προσφυγές ή διασπορά φημών, απόπειρα δυσφήμισης ή επηρεασμού της επιτροπής, μπορεί να προκαλέσουν ζήτημα αποκλεισμού.

Η παρούσα διαβιβάζεται στη Δ/νση Δ.Ε Αργολίδας για δημοσίευση στην ιστοσελίδα της Δ/νσης.

Ο Διευθυντής

Τάσος Χατζηαναστασίου