



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΛ/ΣΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ  
2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΝΑΥΠΛΙΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Δημ. Κώστα και Σκούμπη  
Τ.Κ.: 21100 Ναύπλιο  
Email: mail@2gym-nafpl.arg.sch.gr  
Ιστοσελίδα: <http://2gym-nafpl.arg.sch.gr/>  
Πληροφορίες: Παπαδοθωμάκου Μαρία  
Τηλέφωνο: 2752023365

Ναύπλιο, 15-2-2024  
Αρ. Πρ.: 95

### ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το 2<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Ναυπλίου μετά από σχετική απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων θα πραγματοποιήσει προγραμματισμένη 4ήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στο Λιτόχωρο- Αρχαίο Δίον- Βεργίνα, σύμφωνα με την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020) και την υπ' αριθμ. Δ1α/Γ.Π.οικ. 55254/09-09-2021 Υ.Α. (ΦΕΚ 4187τ. Β'/10-09-2021) «Λειτουργία των εκπαιδευτικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κατά την έναρξη του σχολικού έτους 2021-2022 και μέτρα για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 κατά τη λειτουργία τους», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

#### Στοιχεία Εκδρομής

Χρόνος:	Από <b>25/04/2024</b> έως <b>28/04/2024</b>
Αριθμός μαθητών:	36
Αριθμός καθηγητριών:	3
Αναχώρηση, επιστροφή:	Όπως στο συνημμένο πρόγραμμα.
Μεταφορικά μέσα:	♦ Πούλμαν για την μεταφορά των μαθητών/τριών και των συνοδών καθηγητών, που θα είναι στη διάθεσή τους, για όλες τις μετακινήσεις τους, από και προς το ξενοδοχείο σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
Κατάλυμα:	Ξενοδοχείο τεσσάρων (4) αστέρων, στο Λιτόχωρο. Το ξενοδοχείο θα πρέπει να παρέχει πρωινό (μπουφέ). ♦ Μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς καθηγητές. ♦ Δωμάτια δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα ( <u>όχι ράντζα</u> ) για τους μαθητές, όλα συνεχόμενα στο ίδιο κτιριακό συγκρότημα και στον ίδιο όροφο του ξενοδοχείου ή σε δύο συνεχόμενους ορόφους, με την προϋπόθεση σε κάθε όροφο να υπάρχει και δωμάτιο συνοδών καθηγητών.

#### Προσφορά

Στη προσφορά, που θα είναι υποχρεωτικά σε έντυπη και ψηφιακή μορφή (και τα δύο μαζί), επίσης θα αναγράφονται:

1. Το είδος των τουριστικών λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν.

2. Το όνομα, η διεύθυνση, η ηλεκτρονική διεύθυνση, λοιπά στοιχεία επικοινωνίας και η κατηγορία του ξενοδοχείου, όπως αυτό ορίζεται στα στοιχεία της εκδρομής. Να δηλωθεί συγκεκριμένο ξενοδοχείο, χωρίς καμία δυνατότητα τροποποίησης από τον ανάδοχο.
3. Το συνολικό κόστος του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή, στην οποία να περιλαμβάνονται:
  - i. Το συνολικό κόστος των μεταφορικών μέσων (πούλμαν-πλοίων) για τις μετακινήσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα, μετά των διοδίων, τυχόν πάρκινγκ, οχημάτων κ.α.
  - ii. Το κόστος τριών (3) διανυκτερεύσεων στο ξενοδοχείο όπως αυτό ορίζεται και περιγράφεται στα στοιχεία της εκδρομής, με ρητή αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος.
  - iii. **Φόρος διαμονής.**  
**Συμπεριλαμβανομένου του Φ Π Α** για κάθε παροχή.  
Η μετακίνηση των καθηγητών να είναι δωρεάν, αυτό θα δηλώνεται στην προσφορά και δεν θα επιβαρύνει τους μαθητές.
4. Το ποσό της προκαταβολής, η ημερομηνία για την προκαταβολή και η ημερομηνία τελικής εξόφλησης της συμμετοχής (μετά την πραγματοποίηση) .
5. Στην περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες περιορισμοί μετακινήσεων, κλπ), επιστρέφεται το καταβληθέν ποσό.
6. Στην περίπτωση ακύρωσης συμμετοχής μαθητών που νοσήσουν εκτάκτως από covid-19 και δε θα συμμετάσχουν στην εκδρομή, επιστρέφεται στον/στην νοσήσαντα το πλήρες ποσό της συμμετοχής.
7. Η ημερομηνία μέχρι την οποία μπορεί να γίνει επιστροφή χρημάτων σε περίπτωση ακύρωσης από συμμετέχοντα μαθητή.
8. Η ασφάλεια Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδιών/Ταξιδιωτικού - Τουριστικού Γραφείου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.
9. Καθόλη τη διάρκεια της εκδρομής (ξενοδοχείο και λεωφορείο) θα τηρηθούν αυστηρά τα ισχύοντα υγειονομικά πρωτόκολλα.

## **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΑ ΙΩΑΝΝΙΝΑ**

### **1<sup>η</sup> μέρα: ΠΕΜΠΤΗ 25 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2024**

**07.00 Αναχώρηση από το Σχολείο**

**15.00 Άφιξη στο Λιτόχωρο με ενδιάμεσες στάσεις για φαγητό.**

**Κατανομή σε δωμάτια στο ξενοδοχείο,**

**17:00-19:30 Βόλτα στο Λιτόχωρο**

**19:30-21:30 Δείπνο σε ταβέρνα**

**22:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο**

### **2<sup>η</sup> μέρα: ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 26 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2024**

**08.00 Πρωινό**

**09.15-10:15 Επίσκεψη - Ξενάγηση στο Κέντρο Πληροφόρησης του Εθνικού Πάρκου Ολύμπου στο Λιτόχωρο**

**10:15-11:00 μετάβαση με το πούλμαν στην Μονή Αγ. Διονυσίου από όπου θα ξεκινήσει πεζοπορική διαδρομή στη χαράδρα του Ενιπέα- καταρράκτης**

**11:00-12:45 πεζοπορία**

**12:45- 13:15 επιβίβαση στο πούλμαν επιστροφή στο Λιτόχωρο.**

**13:15-13:30 αναχώρηση με το πούλμαν από Λιτόχωρο για Αρχαίο Δίον**

**13:30 – 15:30 παραμονή στον αρχαιολογικό χώρο και Μουσείο**

**15:30 -16:30 πρόχειρο φαγητό στο Δίον προαιρετικά και κατ' επιλογήν των μαθητών/τριών**

**16:30 Αναχώρηση για Κατερίνη**

17:00 Άφιξη στην Κατερίνη – Δημοτικό Πάρκο  
17:00 -18:30 παραμονή - περιήγηση - ελεύθερος χρόνος στο Πάρκο  
18:30 – 19:00 Αναχώρηση για Λιτόχωρο άφιξη στο ξενοδοχείο  
19:00 – 20:00 ξεκούραση στο ξενοδοχείο  
20.00 Δείπνο σε ταβέρνα  
22:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο

### 3<sup>η</sup> μέρα: ΣΑΒΒΑΤΟ 27 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2024

07:00 Πρωινό  
07:30 Αναχώρηση για Αρχαιολογικό χώρο Βεργίνας  
9:00 -12:00 ξενάγηση από δικό μας ξεναγό στους Βασιλικούς Τάφους (1ώρα plus) και το Πολυκεντρικό Μουσείο (30΄) Αιγές  
12:00 Αναχώρηση από Βεργίνα  
13:15 Άφιξη στο Mediterranean Cosmos (περιοχή Αερολιμένα Θεσσαλονίκης)  
13:30 – 16:30 Παραμονή για φαγητό και ελεύθερο χρόνο  
16:30 αναχώρηση για το κέντρο της Θεσσαλονίκης  
16:45 άφιξη στη Νέα Παραλία – Λευκός Πύργος  
16:45 – 17:45 Βόλτα στην Νέα Παραλία  
17:45 αναχώρηση για Λιτόχωρο  
19:00 άφιξη στο ξενοδοχείο – Λιτόχωρο  
19:00 – 20:30 ξεκούραση  
20:30 Δείπνο σε ταβέρνα  
22:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο

### 4<sup>η</sup> μέρα: ΚΥΡΙΑΚΗ 28 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2024

8:00 -9:00 Πρωινό  
10:00: Αναχώρηση για Παλιό Παντελεήμονα  
10:30 – 14:00 Βόλτα στο παραδοσιακό χωριό και φαγητό κατ' επιλογήν των μαθητών/τριών  
14:30 Αναχώρηση για Ναύπλιο με ενδιάμεσες στάσεις  
22:00 Άφιξη στο Ναύπλιο και στο χώρο του Σχολείου

### Δικαιολογητικά

1. Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου ότι κατέχει το ειδικό σήμα ΕΟΤ και είναι εν ισχύ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου ότι το λεωφορείο που θα χρησιμοποιηθεί διαθέτει άδεια και τεχνικό έλεγχο ΚΤΕΟ σε ισχύ.
3. Αν υπάρχει μεταφορικό μέσο μισθωμένο από άλλη επιχείρηση, θα αναφερθούν με υπεύθυνη δήλωση από τον ανάδοχο τα πλήρη επίσημα στοιχεία του εκμισθωτή (αριθμός κυκλοφορίας οχήματος, δελτίο ΚΤΕΟ, ονοματεπώνυμο ιδιοκτήτη, άδεια κυκλοφορίας κ.λπ.) μαζί με το φάκελο δικαιολογητικών της προσφοράς.
4. Υπεύθυνη δήλωση όπου ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει ότι, αν είναι μειοδότης, σε περίπτωση βλάβης του μισθωμένου οχήματος, θα γίνει άμεση αντικατάσταση αυτού σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ενδιαφέροντος.
5. Υπεύθυνη δήλωση που θα δηλώνει ότι, αν είναι μειοδότης, θα διαθέτει πρόσθετη ασφάλιση που θα καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος, ασθένειας, νοσοκομειακής περίθαλψης των μαθητών και συνοδών κατά τη διάρκεια της εκδρομής.
6. Υπεύθυνη δήλωση του ξενοδοχείου ή του τουριστικού γραφείου η οποία αφορά τα καταλύματα και στην οποία θα δηλώνεται ότι κατέχουν και είναι εν ισχύ το ειδικό σήμα του Ε.Ο.Τ.
7. Βεβαίωση του συγκεκριμένου καταλύματος για την προκράτηση των κλινών στο όνομα του σχολείου.

Η προσφορά πρέπει να είναι σύμφωνη με τις διατάξεις της υπ. αρ. Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 456/τ.Β΄/13-02-2020) Υ.Α, περί εκδρομών και μετακινήσεων μαθητών.

Μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου από την επιτροπή αξιολόγησης, θα υπογραφεί Ιδιωτικό Συμφωνητικό για οργανωμένο ταξίδι. Στο Ιδ. Συμφωνητικό θα δηλωθούν υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία του συγκεκριμένου λεωφορείου που θα χρησιμοποιηθεί στην εκδρομή και του/των οδηγού/ών του και θα συμπεριλαμβάνεται ο αριθμός - εταιρεία του ασφαλιστηρίου ευθύνης διοργανωτή. Θα δηλωθεί επίσης η κράτηση των συγκεκριμένων δωματίων στο ξενοδοχείο καθώς και η έκδοση αποδείξεων παροχής υπηρεσιών για κάθε μαθητή. Θα θεωρηθεί από τη Δ.Ο.Υ. για έναρξη ισχύος.

- Σε περίπτωση που το αναφερόμενο στο συμφωνητικό όχημα δεν είναι διαθέσιμο, θα πρέπει να προσκομιστεί πριν τη διεξαγωγή της εκπ/κής επίσκεψης, υπεύθυνη δήλωση από τον ανάδοχο στην οποία να δηλώνεται το όχημα που θα το αντικαταστήσει.

Προ της αναχώρησης θα γίνει διασταύρωση και ταυτοποίηση όλων των όρων, μέσου (λεωφορείου, οδηγός, ημερομηνία ελέγχου ΚΤΕΟ κλπ.)και ειδικών απαιτήσεων και αν διαπιστωθούν παρεκκλίσεις η εκδρομή θα ματαιωθεί, καμία οικονομική υποχρέωση δεν θα τηρηθεί και θα απαιτηθεί επιστροφή των προκαταβληθέντων, ως αχρεωστήτως καταβληθέντα, επειδή δεν τηρήθηκαν οι όροι του συμφωνητικού.

---

## Καλούνται

Οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν στη Διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένες σε φάκελο προσφορές με την ένδειξη **«4ήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στο Αρχαίο Δίον - Βεργίνα»**, το αργότερο μέχρι και την Δευτέρα, 26-2-2024 και ώρα **13:30**. Οι φάκελοι, όταν παραληφθούν, θα πρωτοκολληθούν στην εξωτερική τους επιφάνεια και θα αναγραφεί η ώρα παραλαβής. Η **αποσφράγιση** των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή, παρουσία των ενδιαφερομένων, την ίδια ημέρα, **Δευτέρα, 26-2-2024 και ώρα 14.00**. Η αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή που έχει συσταθεί για αυτό το σκοπό, θα γίνει σε κλειστή συνεδρίαση και σε χρόνο που η επιτροπή θα ορίσει. Οι προσφορές και η πράξη αξιολόγησης και κατάταξης των υποψηφίων, θα δημοσιευτούν στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Αν δεν υποβληθούν τουλάχιστον τρεις προσφορές ή η επιτροπή αξιολόγησης κρίνει ότι καμία από τις προσφορές δεν είναι σύμφωνη με την παρούσα, ή ότι είναι οικονομικά ασύμφορη θα γίνει απευθείας ανάθεση.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Δ.Δ.Ε Αργολίδας.

Ο Διευθυντής

Μακρυπόδης Διονύσιος